

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0001 Casa Civita SRL – 02 gennaio 2023**

**OGGETTO: Affidamento incarico Revisore dei Conti Casa Civita srl**

VISTO L'art. 36 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dall' art. 25 del D. Lgs. N. 56/2017;

VISTO L' art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in legge dalla L. 120/2020 e modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021;

VISTO L'art 175/2016 del Testo Unico delle Società Partecipate;

CONSIDERATO l'obbligo di legge di Casa Civita srl di essere soggetta a revisione legale dei conti;

**SI DETERMINA**

di incaricare il Dott. Santoni Marco, iscritto al registro dei Revisori contabili n. 107300 pubblicato sulla G.U. supplemento straordinario n. quarto, serie Speciale n. 100 del 17 dicembre 1999, a ricoprire l'incarico di Revisore dei Conti.

L'incarico avrà durata triennale. L'importo da corrispondere al Revisore è determinato dal verbale di Assemblea del 21/10/2022.

CIG N. Z9139655B8

L'Amministratore Unico  
**FRANCESCO BIGIOTTI**

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0002 Casa Civita SRL – 02 gennaio 2023**

**OGGETTO: Rinnovo conferimento incarico di consulente del lavoro Casa Civita**

VISTO L'art. 36 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dall' art. 25 del D. Lgs. N. 56/2017;

VISTO L' art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in legge dalla L. 120/2020 e modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021;

CONSIDERATA la necessità di Casa Civita srl di organizzare il proprio organigramma;

CONSIDERATA la necessità di rispondere a una serie di obblighi di legge in ambito di consulenza del lavoro;

**SI DETERMINA**

di incaricare il dott. Roberto Zerbonia a ricoprire l'incarico di consulente del lavoro della srl.

L'affidamento avrà durata fino al 31 dicembre 2023, per un importo di euro 5.940 (cinquemilanovecentoquaranta/00) più Iva.

CIG: Z903965769

L'amministratore unico  
**FRANCESCO BIGIOTTI**

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0003 Casa Civita SRL – 23 gennaio 2020**

**OGGETTO: Rinnovo incarico servizi relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro d.lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni**

VISTO L'art. 36 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dall' art. 25 del D. Lgs. N. 56/2017;

VISTO L' art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in legge dalla L. 120/2020 e modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021;

VISTO Il D.Lgs n. 81/2008 che prevede l'individuazione di un RSPP e che ottemperi alla gestione degli adempimenti documentali e periodici a norma di legge, relativi alla sicurezza sul posto di lavoro;

**SI DETERMINA**

il rinnovo alla ditta Security81/08 di Ernesto Bruziches, sita in via Isonzo 17 a Ronciglione, del seguente incarico di responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP esterno e supporto nella gestione degli adempimenti documentali e periodici.

Il costo annuale per i suddetto incarico è di 1.200 (milleduecento/00) euro più iva .

CIG. Z4B3965F49

L'amministratore unico  
**FRANCESCO BIGIOTTI**

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0004 Casa Civita SRL – 02 gennaio 2023**

**OGGETTO: Assunzione in staff leasing di n. 1 unità di personale con mansioni di segreteria**

VISTE le dimissioni delle tre unità di personale dal rapporto contrattuale con la società interinale Umana spa, sottoscritto in data 01/02/2022, in quanto risultanti vincitori della selezione concorsuale bandita da Casa Civita srl;

SI PRECISA

che la quarta unità di personale rimane contrattualizzata con Umana spa e in forze presso Casa Civita srl. Pertanto l'impegno con Umana spa afferente al 2023 sarà rimodulato per una sola unità di personale.

CIG N. ZA53511D37

L'amministratore unico  
FRANCESCO BIGIOTTI

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'F. Bigiotti', written over the printed name.

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0005 Casa Civita SRL – 02 gennaio 2023**

**OGGETTO: Affidamento dell'incarico di Responsabile Protezione Dati (DPO)**

VISTO L'art. 36 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dall' art. 25 del D. Lgs. N. 56/2017;

VISTO L' art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in legge dalla L. 120/2020 e modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021;

VALUTATA la proposta della ditta Certim s.r.l. in merito all'incarico di Responsabile Protezione Dati (DPO), in allegato alla presente;

DETERMINA

di affidare l'incarico di Responsabile Protezione Dati (DPO) alla ditta Certim s.r.l. con sede in Corso Italia, 70 – 41058 Vignola (MO) P.I./C.F. 02721130363 per Euro 1.500 (millecinquecento/00) oltre iva.

CIG N. Z433966012

L'AMMINISTRATORE UNICO  
FRANCESCO BIGIOTTI

Spett.le

**CASA CIVITA Srl**

Bagnoregio (VT)

**Attenzione: Dott. Francesco Bigiotti**

**OGGETTO – Preventivo per:**

- 1. Consulenza ed assistenza per l'implementazione del Reg. UE GDPR 679/2016 e assunzione dell'incarico di Responsabile Protezione Dati (DPO).**
- 2. Predisposizione della Carta dei Servizi secondo la Direttiva del Presidente del Consiglio del 27 gennaio 1994 (cosiddetta direttiva Ciampi).**

**1. MODELLO APPLICATIVO DEL REGOLAMENTO UE 679/2016**

- Analisi del contesto mediante **sopralluogo presso la vostra azienda;**
- Analisi dei dati personali attualmente trattati (genetici, biometrici, relativi alla salute);
- Verifica della liceità, della correttezza e della trasparenza del trattamento dei dati;
- Individuazione del titolare, del responsabile e degli incaricati del trattamento dei dati;
- Necessità di configurare il trattamento dei dati prevedendo fin dall'inizio le garanzie indispensabili al fine di soddisfare i requisiti del Regolamento e di tutelare i diritti degli interessati, tenendo conto del contesto complessivo ove il trattamento si colloca e dei rischi per i diritti degli interessati;
- Analisi del rischio informatico delle attuali prassi adottate per la protezione dei dati include le metodologie in uso per la Business Continuity con l'obiettivo di mitigare il rischio;
- Redazione del Piano di Valutazione di Impatto sui dati personali che presentano rischi specifici per i diritti degli interessati e redazione delle procedure previste in caso di violazione dei dati e notifica al Garante
- Formalizzazione della nomina dei responsabili esterni del trattamento;
- Definizione dei diritti degli interessati al trattamento con particolare riferimento al diritto all'accesso ed alla cancellazione dei dati;
- Stesura delle Informative con particolare riferimento ai contenuti, alle finalità del trattamento ed ai tempi di conservazione dei dati;
- Redazione dei consensi al trattamento dei dati personali secondo il nuovo Regolamento;
- Redazione dei testi degli incarichi e delle nomine al trattamento secondo il nuovo Regolamento;



**CERTIM**  
CONSULENZA INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

Preventivo n. 5854  
del 13/07/2021

Attività professionale di cui alla legge 14 gennaio 2013, n. 4

- Verifica del sito Web dell'azienda e verifica della sua conformità ai sensi del Regolamento;
- Stesura del Registro delle operazioni di trattamento dei dati quale strumento fondamentale non soltanto ai fini dell'eventuale supervisione da parte del Garante, ma anche allo scopo di disporre di un quadro aggiornato dei trattamenti in essere all'interno dell'azienda;
- Indicazione delle misure di sicurezza che devono garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio del trattamento compresi eventuali strumenti informatici;
- Predisposizione di procedure per gestione del trattamento dei dati;
- Nomina del Responsabile della Protezione Dati (RPD) ovvero DPO se si utilizza l'acronimo inglese: Data Protection Officer.

#### **INCARICO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)**

##### Requisiti del DPO:

- a) Conoscenza approfondita della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, anche in termini di misure tecniche ed organizzative o di misure atte a garantire la sicurezza dei dati.
- b) Piena indipendenza ed assenza di conflitti di interesse nell'adempimento delle sue funzioni.

##### Il DPO ha il compito di:

- a) Verificare l'osservanza del Regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento tenendo conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- b) Collaborare con il titolare/responsabile del trattamento, laddove necessario, nel condurre una valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati;
- c) Informare e sensibilizzare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti di questi ultimi, riguardo agli obblighi derivanti dal Regolamento e da altre disposizioni in materia di protezione dei dati;
- d) Cooperare con l'Autorità di controllo e fungere da punto di contatto su ogni questione connessa al trattamento.

## **2.CARTA DEI SERVIZI**

La Carta dei Servizi è lo strumento attraverso il quale qualsiasi ente che offre un servizio pubblico mette in evidenza gli standard quantitativi e qualitativi dei propri servizi dichiarando i propri obiettivi e riconoscendo specifici diritti al cittadino.



**CERTIM**  
CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Preventivo n. 5854  
del 13/07/2021

Attività professionale di cui alla legge 14 gennaio 2013, n. 4

La Carta dei Servizi serve quindi a tutelare i diritti degli utenti, attraverso l'attribuzione al cittadino di un potere di controllo diretto sulla qualità dei servizi erogati.

Il principio cardine della Carta dei Servizi è quello secondo il quale l'ente erogatore adotta standard di quantità e di qualità del servizio di cui è tenuto ad assicurare il rispetto.

L'ente erogatore pubblicizza gli standard adottati di cui informa il cittadino.

#### **Modalità operative**

Al fine di adattare il più possibile la Carta dei Servizi ai servizi effettivamente erogati, il consulente Certim si confronta con il responsabile del vostro ente ed in seguito redige il documento rendendosi in ogni momento disponibile per ogni chiarimento.

### **ASPETTI ECONOMICI**

Il corrispettivo economico è stabilito come segue.

#### **PUNTO 1**

##### **1° ANNO**

- Modello applicativo del Regolamento UE679/2016: **Euro 1.400,00 + IVA**
- Assunzione dell'incarico di Responsabile Protezione Dati (DPO): **Euro 800,00 + IVA**

##### **DAL 2° ANNO**

Assunzione dell'incarico di Responsabile Protezione Dati (DPO), aggiornamento della documentazione sulla base degli sviluppi della normativa e visita presso la Vs sede: **Euro 1.500,00 + IVA annui.**

#### **PUNTO 2**

Predisposizione della Carta dei Servizi: **euro 300,00 + IVA.**

### TERMINI CONTRATTUALI

- Sono comprese le spese di trasferta
- Non sono previsti anticipi.
- **Modalità di pagamento:** il primo anno la fattura sarà emessa a seguito della consegna della documentazione con modalità di pagamento da concordare all'atto della stipula.  
Dal secondo anno la fattura sarà emessa alla scadenza annuale dell'incarico DPO.

Certim Srl s'impegna a mantenere il segreto professionale su tutte le informazioni tecniche, organizzative, commerciali, economiche di cui verrà a conoscenza nello svolgere il servizio; si impegna inoltre a rispettare la privacy dei propri clienti gestendo i dati personali nel rispetto del GDPR 679/2016.

Data: \_\_\_\_\_

<b>CASA CIVITA Srl</b> Timbro e firma per accettazione

*Nella speranza che gli elementi forniti possano risultare sufficientemente chiari ed esaurienti e restando in attesa di un Vs cortese cenno di riscontro, ci è gradita l'occasione per porgere*

*Cordiali saluti*  
*Lucia Tura – Uff. Commerciale Certim*

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0006 Casa Civita SRL – 05 gennaio 2023**

**OGGETTO: Conferimento incarico collaborazione occasionale afferente al progetto “Percorso di candidatura Unesco del Paesaggio Culturale di Civita di Bagnoregio e della Valle dei Calanchi”**

CONSIDERATO il percorso di candidatura Unesco del “Paesaggio Culturale di Civita di Bagnoregio e della Valle dei Calanchi”;

CONSIDERATA la necessità di una verifica documentale sull’iter di candidatura Unesco;

VISTO l’alto profilo professionale della Sig.ra Manila Olimpieri;

ATTESTATO dal curriculum vitae che alleghiamo alla presente;

**SI DETERMINA**

Il conferimento alla Sig.ra Manila Olimpieri dell’incarico di collaborazione occasionale afferente alla verifica documentale del progetto “Percorso di candidatura Unesco del Paesaggio Culturale di Civita di Bagnoregio e della Valle dei Calanchi”.

Il compenso pattuito per la collaborazione è pari a € 1.000,00 (mille/00), dal quale sarà dedotta la ritenuta d’acconto IRPEF del 20%.

CIG N. Z1539BB53B

L’amministratore unico  
**FRANCESCO BIGIOTTI**

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



## LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE OCCASIONALE

Egr. sig.ra Manila Olimpieri  
Via Pietrara 24, 01020 Lubriano (VT)  
C.F. LMPMNL83H44M082K

Egregia Sig.ra Manila Olimpieri

Le confermiamo il conferimento dell'incarico relativo collaborazione occasionale afferente alla verifica documentale dell' iter di candidatura Unesco del "Paesaggio Culturale di Civita di Bagnoregio e della Valle dei Calanchi" per conto della società Casa Civita s.r.l. nel periodo dal 09/01/2023 al 19/01/2023.

L'incarico sarà da Lei svolto con assoluta autonomia ed indipendenza quanto alle modalità e ai criteri di esecuzione della prestazione.

Casa Civita s.r.l. metterà a Sua disposizione tutti gli strumenti necessari per l'esecuzione dell'incarico. Tali strumenti dovranno essere da Lei restituiti al termine del rapporto di lavoro.

Lo svolgimento della Sua prestazione non avrà vincolo di subordinazione.

Il compenso pattuito per la collaborazione è pari a € 1.000,00 (*mille/00*), dal quale sarà dedotta la ritenuta d'acconto IRPEF del 20%.

Il compenso non è imponibile IVA ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modificazioni.

L'incarico a Lei affidato è disciplinato dall'art. 222 e segg. c.c. e dovrà essere svolto secondo buona fede ai sensi dell'art. 1375 c.c.

Nel caso di violazione degli obblighi discendenti dal presente contratto o nei casi di obiettiva impossibilità della prestazione da parte Sua, Casa Civita s.r.l. avrà la facoltà di sciogliere anticipatamente il rapporto di collaborazione.

Tale facoltà potrà essere esercitata previo preavviso almeno quindici giorni. In questo caso il compenso sarà parametrato al periodo di tempo effettivamente lavorato. Da parte Sua, il presente accordo potrà essere sciolto anticipatamente con preavviso di almeno quindici giorni.

Bagnoregio 05/01/2023

L'Amministratore Unico  
Francesco Bigiotti

CASA CIVITA srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



## PREMESSA

VISTA la necessità di affiancare Casa Civita S.r.l. nel percorso di Candidatura Unesco del Paesaggio Culturale di Civita di Bagnoregio e della Valle dei Calanchi;

VALUTATO positivamente il Curriculum Vitae della Sig.ra Manila Olimpieri che copre le sostanziali necessità di supporto al lavoro già svolto e da svolgere per la suddetta Candidatura;

CONSIDERATA la necessità di un' attività di verifica dell'iter di Candidatura Unesco

Si stipula il seguente

## CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

(articoli 2222 c.c. e seguenti)

Tra

la società Casa Civita s.r.l. con sede in Bagnoregio (VT), via Roma 28 – P. IVA 02323070561  
(committente)

e

la sig.ra Manila Olimpieri, nata a [REDACTED] il [REDACTED], residente in [REDACTED]  
[REDACTED], CF: [REDACTED]

(prestatore)

### **Si stipula quanto segue:**

Casa Civita S.r.l. conferisce incarico alla sig.ra Manila Olimpieri, che accetta, di prestare la propria attività di collaborazione occasionale afferente al progetto: "Percorso di candidatura Unesco del Paesaggio Culturale di Civita di Bagnoregio e della Valle dei Calanchi" per conto della società Casa Civita s.r.l. nel periodo dal 09/01/2023 al 19/01/2023.

### Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà svolto dal prestatore in piena autonomia tecnica ed organizzativa, per un tempo massimo di 10 giornate lavorative nell'anno 2023, senza alcun vincolo di subordinazione e senza l'inserimento nell'organizzazione gerarchica del committente.

L'incaricato avrà accesso a tutta la documentazione già esistente, sia cartacea che digitale (files o similari) in possesso di Casa Civita srl.

Il suddetto incarico si configura come una prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 c.c.

Nell'espletamento dell'attività opererà con la diligenza richiesta dal ruolo rivestito e dalla natura dell'incarico assunto.

L'incaricato avrà l'obbligo di rispettare il vincolo di riservatezza come da Art.2105 del Codice Civile. (allegato 2).

Gli allegati sono parte integrante del presente contratto.

### Corrispettivo

Il corrispettivo per la prestazione sarà pari a euro 1.000,00 (mille/00) complessivi, al lordo della ritenuta d'acconto del 20%.

Il prestatore è tenuto ad indicare, tramite propria dichiarazione, la ricorrenza o meno dell'obbligo contributivo INPS dovuto alla Gestione separata al superamento del limite di 5.000,00 euro annui in relazione ai compensi della stessa natura già percepiti da altri soggetti nel corso dello stesso anno.

### Risoluzione del contratto

Fatta salva la possibilità, per entrambe le parti, di risolvere il presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 15 giorni di calendario, qualora nello svolgimento dell'incarico si accerti che l'esecuzione non proceda secondo le condizioni stabilite nel presente incarico, ovvero venga condotta con negligenza ed imperizia, la società si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 2224 codice civile. In tale caso il compenso stabilito nel presente contratto, si intenderà proporzionato in relazione alla parte di opera compiuta.

Il pagamento verrà effettuato dietro sottoscrizione di apposita ricevuta.

La premessa è parte integrante del presente contratto.

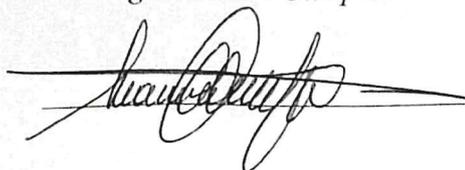
Bagnoregio 05/04/2023

Le parti

Casa Civita s.r.l.

**CASA CIVITA SRL**  
Francesco Bigiotti  
Amministratore Unico  
P.Iva 02523070561

Sig.ra Manila Olimpieri



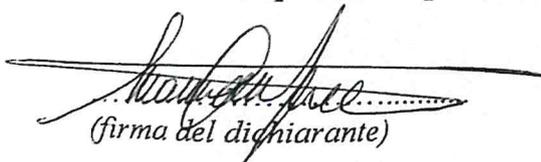
(Allegato alla lettera di incarico per prestazione occasionale)

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**  
(art. 2 Legge 4 gennaio 1968, n. 15)

Il sottoscritto MANILA OLIMPIERI, nato il 12/01/1972 a [redacted] Prov. [redacted] residente nel Comune di [redacted] Prov. [redacted] Cap. [redacted] in Via/C.so [redacted] n. [redacted] telefono [redacted] e.mail [redacted] preventivamente ammonito circa la responsabilità penale a cui, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 15/1968, può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (artt. 483, 485, e 486 c.p.) sotto al sua personale responsabilità.

**DICHIARA**

1. di essere nato in luogo e data sopra riportati;
2. di essere residente nel luogo sopra riportato;
3. di essere di cittadinanza ITALIANA;
4. che il suo cod.fisc. è [redacted];
5. di essere titolare di P.IVA n. [redacted] e quindi di essere soggetto a IVA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.10.1972, n. 633 e successive modificazioni ed integrazioni;  
*[oppure: di non essere titolare di partita IVA e quindi di essere non soggetto a IVA, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.10.1972, n. 633 e successive modificazioni ed integrazioni;]*
6. di essere iscritto all' Albo Professionale ..... e che il suddetto Albo professionale prevede/non prevede il versamento di contributi previdenziali;  
*[oppure: di non essere iscritto ad alcun Albo Professionale;]*
7. di essere titolare di posizione contributiva in qualità di lavoratore dipendente;  
*[oppure: di non essere titolare di posizione contributiva in qualità di lavoratore dipendente;]*
8. dichiara che tutti i compensi ricevuti nel 2023 per aver svolto prestazioni occasionali, non superano l'importo di 5.000 euro;

  
(firma del dichiarante)

LUBRIANO, 11.05.01.2023  
(luogo e data)

CASA CIVITA srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



### ACCORDO DI RISERVATEZZA TRA

Manila Olimpieri, residente in ~~via Petrangeli, 01020 Bagnoregio (VT)~~ (P) C.F. ~~022222222~~

E

La società Casa Civita s.r.l. con sede in Bagnoregio (VT), via Roma 28 – P. IVA 02323070561

di seguito rispettivamente indicate anche singolarmente come “Parte Emittente” e “Parte Ricevente”, ovvero congiuntamente come “le Parti”

#### *Premesso che*

La Parte Emittente intende rivelare alla Parte Ricevente informazioni tecniche e/o commerciali, relative alla seguente iniziativa/programma/progetto denominato “*Percorso di candidatura Unesco del Paesaggio Culturale di Civita di Bagnoregio e della Valle dei Calanchi*”.

La Parte Emittente desidera pertanto regolare il trattamento delle informazioni tecniche e/o commerciali trasferite, verbalmente o per iscritto, secondo le modalità definite nel presente accordo, senza alcuna limitazione relativamente alla tipologia del supporto materiale che la Parte Emittente ritenga opportuno utilizzare per lo scambio delle informazioni medesime.

#### **Tutto ciò premesso, le Parti stipulano e convengono quanto segue**

- 1) Le Premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo (qui di seguito “Accordo”).
- 2) Ai fini del presente Accordo sono considerate riservate, le informazioni o i dati (Informazioni Riservate) afferenti al sopracitato progetto e trasmessi verbalmente, per iscritto, o con qualsiasi altro mezzo, da una delle Parti (Parte Emittente) all'altra (Parte Ricevente).  
Il contenuto del presente Accordo è da considerarsi riservato e non deve essere divulgato a terzi, senza preventivo accordo scritto della Parte Emittente.
- 3) Le Informazioni Riservate della Parte Emittente potranno essere utilizzate dalla Parte Ricevente solo ai fini delle attività relative all’iniziativa/programma identificate nelle premesse.
- 4) La Parte Ricevente si adopererà al fine di prevenire la divulgazione delle Informazioni Riservate della Parte Emittente, e le sottoporrà alle misure di sicurezza con le quali è solita trattare le proprie informazioni aventi un livello di riservatezza equiparabile a quello delle Informazioni Riservate ricevute.  
Questo livello di riservatezza non potrà comunque essere inferiore al livello di diligenza qualificata di un operatore professionale del relativo settore.

- 5) La Parte Ricevente dovrà prendere le necessarie precauzioni onde prevenire la divulgazione delle Informazioni Riservate della Parte Emittente a membri della propria organizzazione che non abbiano necessità di conoscerle ai fini dell'iniziativa/programma/progetto identificate nelle premesse di cui sopra.
- 6) Ciascuna Parte designa, nell'ambito della propria organizzazione, le seguenti persone autorizzate a ricevere e/o trasmettere le Informazioni Riservate. Le Parti potranno sostituire i nominativi qui indicati dandone comunicazione scritta all'altra Parte.

PARTE EMITTENTE: società Casa Civita s.r.l.

PARTE RICEVENTE: Manila Olimpieri

Le Informazioni Riservate saranno coperte dall'obbligo di riservatezza, per un periodo di anni 10 (dieci), decorrenti dalla data di comunicazione delle stesse ad opera della Parte Emittente, indipendentemente dalla durata e validità del presente Accordo.

- 7) Ciascuna delle Parti si obbliga, sin d'ora, ad agire in modo che la divulgazione delle Informazioni Riservate rivelate nell'ambito del presente Accordo non violi leggi vigenti ed applicabili, né diritti di terzi. Ciascuna delle Parti deve tenere indenne l'altra da qualsiasi danno, perdita o costo derivante dal non rispetto di questo obbligo.
- 8) I diritti e gli obblighi previsti nel presente Accordo prevalgono sulle specifiche dizioni o legende apposte sulle Informazioni Riservate ricevute. Resta inteso che niente di quanto stabilito nel presente Accordo potrà prevalere o pregiudicare eventuali classificazioni di riservatezza, eventualmente imposte dalla normativa vigente sulla Sicurezza Nazionale.
- 9) Alla cessazione del presente Accordo, in caso di richiesta scritta della Parte Emittente, tutte le Informazioni Riservate contenute in qualsiasi tipo di documento, sia in originale che in copia, dovranno essere restituite dalla Parte Ricevente alla Parte Emittente o distrutte. In quest'ultimo caso verrà redatto un verbale di distruzione dalla parte Ricevente, che sarà inviato alla Parte Emittente.
- 10) Né il presente Accordo, né i diritti da esso derivanti, sono cedibili dalle Parti. Se una delle Parti dovesse essere oggetto di trasferimento ad altra società, licenziamento e/o dimissioni dall'attuale impiego lavorativo, modifica del ruolo/mansioni svolte all'interno dell'azienda, fusione, acquisizione, incorporazione o riorganizzazione aziendale, il soggetto successore, sia esso persona fisica o giuridica, sarà comunque tenuto a rispettare gli obblighi contenuti nel presente Accordo, ed assunti dal predecessore.
- 11) La proprietà intellettuale di tutte le idee progettuali afferenti alla prestazione oggetto dell'incarico è solo ed esclusivamente di Casa Civita S.r.l.
- 12) Il Foro Competente a decidere in ordine alle controversie che dovessero sorgere dal presente contratto sarà esclusivamente il Foro di Viterbo.
- 13) Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle norme di legge.
- 14) Le Parti dichiarano che il presente Accordo, in ogni sua parte, è stato letto, approvato e sottoscritto senza che si sia fatto uso di moduli, formulari o condizioni generali unilateralmente predisposte da una di esse, e che risultano conseguentemente inapplicabili gli articoli 1341 e 1342 c.c.

Il presente Accordo è stato firmato dalle Parti in due esemplari, uno per ciascuna Parte e ciascuna copia costituisce un originale, ed ha efficacia dalla data della sottoscrizione.

Bagnoregio 05/01/2023

*Casa Civita S.r.l.*

CASA CIVITA SRL

Francesco Bigiotti

Amministratore Unico

P.IVA 02323070561

*Manila Olimpieri*



# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**OLIMPIERI MANILA**

**VIA PIETRARA 24, 01026 - CUBRAMO (VITERBO)**

**Tel. 0761793249, 0761793003; Cell. 025093552**

Italiana

**15 LUGLIO 1983**

### ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date  
• Tipo di azienda o settore

**Da Marzo 2012 - oggi**

PromoTuscia Viaggi e Congressi Srl - Settore Turismo

Tour operator, agenzia viaggi, Gestione Ufficio di informazione turistica ; Area marketing territoriale ; Progettazione in bandi regionali ed europei

Coordinamento attività dell'Ufficio Turistico di Viterbo; organizzazione di eventi e congressi; Da Giugno 2013 a Dicembre 2019 Responsabile della biglietteria/infopoint di Civita di Bagnoregio; Ruolo di responsabile delle risorse umane; Coordinamento delle attività e della gestione dei Musei e dell'Ufficio Turistico di Fara In Sabina e del Museo dell'Olio di Castelnuovo di Farfa ; Progettista per bandi regionali ed europei ; Referente area marketing territoriale in Tuscia e in Sabina.

**15 settembre 2011 - 10 dicembre 2011**

Dott.ssa Scala Federica – Pierreci Codess Coopcultura Società Cooperativa - Via Tunisi, 4 – 00192 Roma

Società Cooperativa che opera nel settore dei Beni Culturali

Addetta all'Ufficio prenotazioni / Call center - Ufficio Scuole

**15 settembre 2010 – 15 giugno 2011**

Dott.ssa Scala Federica – Pierreci Codess Coopcultura Società Cooperativa  
– Via Tunisi, 4 – 00192 Roma

Società Cooperativa che opera nel settore dei Beni Culturali

Addetta all'Ufficio prenotazioni / Call center - Ufficio Scuole

**30 marzo 2010 – 20 maggio 2010**

Dott.ssa Scala Federica – Pierreci Codess Coopcultura Società Cooperativa – Via  
Tunisi, 4 – 00192 Roma

Società Cooperativa che opera nel settore dei Beni Culturali

Addetta all'Ufficio prenotazioni / Call center

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2004 - 2009**

Perquoti Stefano, Via Mazzini, 2 - Castiglione in Teverina (Viterbo)

Cinema

Cassiera

Cassiera 3° livello. Controllo ingressi e resoconto giornaliero e mensile degli incassi.

**2004 - 2007**

Dipartimento per la Conoscenza e la Valorizzazione dei Beni Storico Artistici (DisCoVaBeSA)  
Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali, Università della Tuscia Viterbo.

Collaborazione Studentesca presso la Segreteria Didattica della Facoltà

Funzionamento biblioteche aperte agli studenti, di laboratori didattici e scientifici, di strutture didattiche integrate, di attrezzature audiovisive, dei servizi di orientamento.

**11 Dicembre 2006 - 11 Marzo 2007**

"Soprintendenza Speciale per il Polo Museale Romano" – P. zza S. Marco 49, 00186 Roma  
Archivio Fotografico

Tirocinante

**10 Gennaio 2005 - 04 Aprile 2005**

Tirocinante presso Amministrazione Comunale (Museo Civico), P. zza F. Crispi 2 (Viterbo)  
Settore Museale

Ricerche ed elaborazione dei dati finalizzati alla stesura di un breve opuscolo descrittivo della struttura museale e collaborazione mostra "Il ritorno del Veiovis", organizzata dall'Amministrazione Comunale di Viterbo.

**17 GIUGNO 2011**

**PARTECIPAZIONE, IN QUALITÀ DI RELATRICE, ALLA CONFERENZA " IL SISTEMA DELLE RESIDENZE NOBILIARI IN TUSCIA. ARCHITETTURA E DECORAZIONE" .**

L'INIZIATIVA E' STATA PROMOSSA DALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "L'OFFICINA DELLE IDEE" E GRAZIE A PROMOTUSCIA – VIAGGI E CONGRESSI (2011) , SEDE IN PIAZZA DEI CADUTI C/O EX CHIESA DEGLI ALMADIANI, 01100 VITERBO .

**SERVIZIO GUIDA TURISTICA PER PROMOTUSCIA – VIAGGI E CONGRESSI DI VITERBO.**

#### **COLLABORAZIONE AD UN PROGETTO PER L'UNESCO:**

IL PROGETTO È RELATIVO ALLA REDAZIONE DI UN DOSSIER INERENTE ALLE VILLE DEL LAZIO: VILLA LANTE A BAGNAIA, PALAZZO FARNESE A CAPRAROLA, PALAZZO E PARCO ORSINI A BOMARZO, PALAZZO RUSPOLI-MADESCOTTI A VIGNANELLO, PALAZZO GIUSTINIANI ODESCALCHI A BASSANO ROMANO, PALAZZO CHIGI-ALBANI A SORIANO NEL CIMINO.

LA COLLABORAZIONE SI ESPLETA ATTRAVERSO LA REDAZIONE DI SCHEDE DESCRITTIVE SU CIASCUN PALAZZO CONSIDERATO, CON RELATIVA BIBLIOGRAFIA.

#### **COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DI UNA PUBBLICAZIONE IN STORIA DELL'ARCHITETTURA.**

LA COLLABORAZIONE CON L'EQUIPE DI REDAZIONE È STATA ESPLETATA MEDIANTE UN LAVORO DI CONTROLLO DEL TESTO RELATIVO ALL'IMPAGINAZIONE, AL CARATTERE E AL FORMATO; INOLTRE CONTROLLO DELLA FORMA SCRITTA, DELLE NOTE E DELLA BIBLIOGRAFIA, NONCHÉ DELLE ILLUSTRAZIONI.

IL TITOLO DELLA PUBBLICAZIONE È **BOMARZO: SACRO BOSCO, ATTI DEL CONVEGNO INTERNAZIONALE DI STUDI (BOMARZO 2007)**, A CURA DI S. FROMMEL, CON LA COLLABORAZIONE DI A. ALESSI, MILANO 2009.

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date
- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

#### **14-19 settembre 2009**

##### **Diploma di frequenza al Primo Corso Internazionale di Studi sul Vignola**

Data del rilascio del Diploma: 18 settembre 2009.

Direttore Scientifico del Corso: Paolo Portoghesi

Coordinamento del Corso: Anna Maria Affanni.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

#### **2006 – 2009**

Università degli Studi della Tuscia (VT)

Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali – Corso in Storia dell'Arte e Tutela dei Beni Storico Artistici (Classe 95/s)

Storia dell'Arte, Storia dell'Architettura, Storia del Restauro, Chimica del Restauro, Fisica.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Storia dell'Architettura Moderna, con votazione di 110/110 con lode

Laurea Magistrale

Titolo della Tesi: La tipologia del "Palazzo" nella Viterbo del Quattrocento. Alcuni esempi per spiegarne le caratteristiche e l'evoluzione tra XIV e XV secolo.

**Un estratto della tesi è in corso di pubblicazione sulla Rivista Scientifica del Dipartimento di Storia dell'Architettura Restauro e Conservazione dei Beni Architettonici di Roma, presso l'Università degli Studi "La Sapienza", dal titolo "I QUADERNI DI STORIA DELL'ARCHITETTURA".**

La Tesi è risultata vincitrice della **X Edizione del Premio di Laurea "PRIMO MICHELINI" 2009**. Il Concorso è promosso dalla Sezione di Viterbo dell'Associazione F.I.D.A.P.A. (Federazione Italiana Donne Arti Professioni Affari), in collaborazione con l'Università degli Studi della Tuscia e con il contributo finanziario della Banca di Viterbo ed è volto a premiare le migliori tesi riguardanti la città di Viterbo o il territorio della Tuscia.

#### **2002 - 2006**

Università degli Studi della Tuscia (VT)  
Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali – Corso in Beni Storico Artistici, indirizzo:  
Conservazione e Restauro

Storia dell'Arte, Storia dell'Architettura, Letteratura Italiana, Lingua e Letteratura Latina e Greca.

Laurea in Storia dell'Architettura Moderna, con votazione di 110/110 con Lode.  
Laurea Triennale

Titolo della Tesi: La residenza di Tiberio Crispo a Bolsena (1527-1562). Le scelte di un cardinale al passo con i suoi tempi.

**Un estratto della tesi è in corso di pubblicazione sulla Rivista Scientifica del Dipartimento di Storia dell'Architettura Restauro e Conservazione dei Beni Architettonici di Roma, presso l'Università degli Studi "La Sapienza", dal titolo "I quaderni di Storia dell'Architettura".**

#### **1997 - 2002**

Diploma secondario: Maturità Classica  
Liceo Classico Sperimentale Progetto "BROCCA" F. A. Gualterio, P.zza Ippolito Scalza, 2 – 05018 Orvieto (Terni).  
Area Umanistica  
Anno del conseguimento del titolo: 2002  
Tipo scuola: Statale

#### **1994 - 1997**

Diploma di Licenza della Scuola Media Statale "F.lli Agosti", 01022 Bagnoregio (Viterbo).

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

#### **FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

ECCELLENTE

#### **INGLESE**

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ESPERIENZA NEL DARE RIPETIZIONI PER SCUOLE ELEMENTARI, MEDIE E SUPERIORI. RIPETIZIONI DI TUTTE LE MATERIE CON PARTICOLARE CAPACITÀ NELLE MATERIE UMANISTICHE, NELLA LINGUA FRANCESE E NELLE DISCIPLINE SCIENTIFICHE.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

BUON USO DEL COMPUTER. OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI, DI PROGRAMMAZIONE, DI ELABORAZIONE TESTI, NAVIGAZIONE IN INTERNET, MULTIMEDIA (SUONI, IMMAGINI, VIDEO), RETI DI TRASMISSIONE DATI.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

Buone capacità nel disegno a carboncino su carta di nature morte e ritratti e nella pittura a olio di tematiche paesaggistiche. Le competenze in questa disciplina non sono certificate, in quanto

ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

acquisite da autodidatta.

**Marzo/Aprile 2011 – Partecipazione al Concorso di Pittura di Pittura “Giovani Arte” presso il Museo Pierelli di Bomarzo (Vt)**

**Giugno 2011 – Esposizione personale di dipinti a olio e disegni su carta presso il Centro Sociale di Lubriano (Viterbo).**

Discreta capacità nel suonare il pianoforte. Competenza non certificata, ma acquisita presso la scuola di musica del Convento di suore francesi, Bagnoregio (VT) in P. zza S. Agostino.

PATENTE O PATENTI

Patente Auto B

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0007 Casa Civita SRL – 10 gennaio 2023**

**OGGETTO: Procedura acquisto materiali per pulizie e relativa fatturazione**

VISTO L'art. 36 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dall' art. 25 del D. Lgs. N. 56/2017;

VISTO L' art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in legge dalla L. 120/2020 e modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021;

CONSIDERATA la necessità di Casa Civita srl di dotarsi del materiale per procedere alle pulizie della sede di Via Roma 28, dell' Infopoint di piazzale Battaglini e della biglietteria in località Mercatello;

VALUTATO il preventivo di Mondo Igiene S.r.l. e confrontato con i prezzi di altri operatori del settore;

**SI DETERMINA**

l'affidamento alla ditta Mondo Igiene S.r.l. , P. IVA 01818080564, con sede in Montefiascone, Località "Le Guardie" del servizio di fornitura dei materiali per la pulizia degli ambienti sopra elencati.

Tale servizio che scade il 31/12/2023 e verrà eseguito nella seguente modalità:

- 1) Casa Civita srl , in base alle proprie necessità, procederà all'ordine del materiale.
- 2) Mondo Igiene S.r.l. procederà alla fornitura.
- 3) Al momento della consegna il responsabile di Casa Civita, Dott. Carlo Mancini, acquisirà il documento di trasporto e lo controfirmerà solo dopo aver verificato la corrispondenza del materiale consegnato, per numero e qualità degli articoli, all' ordine effettuato.
- 4) Sulla base dei documenti di trasporto acquisiti da Casa Civita, Mondo Igiene S.r.l., al raggiungimento di un importo complessivo uguale o superiore a euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00) procederà ad emettere fattura.

L'amministratore unico  
FRANCESCO BIGIOTTI

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0008 Casa Civita SRL – 10 gennaio 2023**

**OGGETTO: Nomina Agenti Contabili Casa Civita srl**

VISTO Il D.Lgs. n. 174/2016 (Codice di giustizia contabile);

CONSIDERATA la necessità di Casa Civita srl di dotarsi di personale assunto attraverso procedure concorsuali per ricoprire l'incarico di agente contabile;

SI NOMINANO

- Carlo Mancini, nato a Viterbo il 31/03/1984, impiegato amministrativo a supporto dell' Amministratore unico;
- Sara Santopietro nata a Orvieto il 31/05/1985, dipendente della biglietteria;
- Elisabetta Quintarelli nata Orvieto il 13/01/1990, dipendente della biglietteria;
- Martina Quintarelli nata a Orvieto il 01/02/1985, dipendente della biglietteria;

Agenti Contabili ai sensi del D.Lgs. n. 174/2016.

I suddetti dipendenti sono abilitati solo al versamento sul conto corrente della Società Casa Civita srl e non potranno effettuare altre tipologie di operazioni.

L'amministratore unico  
FRANCESCO BIGIOTTI

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0009 Casa Civita SRL – 16 gennaio 2023**

**OGGETTO: Acquisto materiale elettrico**

VISTO L'art. 36 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dall' art. 25 del D. Lgs. N. 56/2017;

VISTO L' art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in legge dalla L. 120/2020 e modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021;

VISTA la necessità di acquistare del materiale elettrico per piccoli interventi di manutenzione presso le strutture in gestione;

VALUTATO il preventivo inviato dalla ditta "Catarcione Roberto" e ritenuto congruo;

**SI DETERMINA**

di accettare il preventivo della ditta "Catarcione Roberto" Partita Iva 01691910564, Codice Fiscale CTRRRT82A30G148B, con sede legale in Località Pienzi snc, 01022 Bagnoregio (VT) e di procedere all' acquisto del suddetto materiale.

Il costo è di 116,24 (centosedici/24) euro a cui sommare Iva al 22%.

In allegato copia del preventivo ricevuto.

CIG N. ZDE39878FC

L'amministratore unico  
**FRANCESCO BIGIOTTI**



**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0010 Casa Civita SRL – 01 febbraio 2023**

**OGGETTO: Attivazione fornitura energia elettrica per Palazzo Petrangeli e Palazzo Alemanni - Contratto “+Energia”**

CONSIDERATO che Casa Civita Srl, come da contratto di comodato sottoscritto con l'Amministrazione Comunale di Bagnoregio, in data 12/01/2023 ed allegato alla presente, ha in uso i seguenti immobili:

- Palazzo Petrangeli, dove è ubicata la sede legale di Casa Civita srl;
- Palazzo Alemanni, dove è ubicato il museo geologico;

CONSIDERATA la richiesta da parte del Comodante di effettuare entro trenta giorni dalla sottoscrizione del suddetto contratto il cambio di intestazione delle utenze di luce e gas dei contatori afferenti ai suddetti immobili;

VALUTATA l'offerta per la fornitura di energia elettrica da parte dell'impresa “+Energia” presso i suddetti immobili, offerta allegata alla presente;

SI DETERMINA

di sottoscrivere un contratto di fornitura di energia elettrica con l'impresa “+Energia”, con sede legale a Foligno in Via Fedeli, 2/A, P.Iva 01244170526.

L'offerta prevede i seguenti costi:

- 0,0209 kWh al momento della sottoscrizione;
- 0,0199 kWh a partire dal quarto mese di fornitura;
- 0,0189 kWh a partire dal settimo mese di fornitura;
- 0,0169 kWh a partire dal decimo mese di fornitura.

L'amministratore unico  
**FRANCESCO BIGIOTTI**

## CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO PER IMMOBILI

Con la presente scrittura da tenere e valere a tutti gli effetti di legge, redatta in duplice originale oltre all'esemplare per il registro,

TRA

il Sig. Luca Profili nato il [redacted] ad [redacted] residente in [redacted] in [redacted], C.F: [redacted] visto il ruolo di Legale Rappresentante Protempore del Comune di Bagnoregio CF 00094410560 con sede in P.zza Sant'Agostino 21, Bagnoregio (VT), e di seguito denominata **Comodante**, in qualità dunque di proprietario degli immobili di seguito riportati:

- Palazzo Petrangeli Papini sito Bagnoregio (VT) Via Roma 30/32 e meglio contraddistinto al Catasto con Foglio 13 P.IIa 201 Sub. 2, F. 13 P.IIa 208 Sub. 4 per un totale di Totale 576 mq (da visura catastale) e per la particella contraddistinta con Foglio 13 P.IIa 312 come aree scoperte pertinenziali;
- Palazzo Alemanni sito Bagnoregio (VT) fraz. Civita di Bagnoregio in P.zza San Donato snc meglio contraddistinto con Foglio 15 P.IIa 103 Sub. 15 per un totale di 417 mq (da visura catastale) e per la particella Foglio 15 P.IIa 103 Sub. 14 come bagni ad uso comune dei soggetti che utilizzano il piano terra del Palazzo Alemanni così come l'ingresso che è comune per tutti, comprensivo di accessori e ammobiliato, consegnato in buono stato di conservazione, esente da vizi ed idoneo alla sua funzione;

E

il Sig. Francesco Bigiotti nato il [redacted] a [redacted] residente a [redacted] in [redacted] C.F: [redacted] visto il ruolo di Amministratore Unico della partecipata del Comune di Bagnoregio meglio

conosciuta come Casa Civita srl con P.Iva e C.F. 02323070561 con sede in Via Roma 28, Bagnoregio, in qualità di **Comodatario**.

In ottemperanza all'Accordo Quadro per l'affidamento della gestione dei servizi tra Comune di Bagnoregio e Casa Civita srl approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2022

In ottemperanza alla Deliberazione di G.C. 168 del 07-12-2022 con la quale il presente contratto è stato approvato.

Considerato altresì che il *Comodante*, al momento, non ravvisa la necessità di utilizzare gli immobili oggetto del presente contratto per finalità altre rispetto agli usi previsti dal presente atto.

**stipulano e convengono quanto segue:**

- a) il *Comodante* consegna al *Comodatario*, che accetta nello stato di fatto in cui si trova, il bene come sopra descritto, affinché se ne serva gratuitamente per gli usi correnti;
- b) il *Comodatario* si obbliga ad usare i beni nel seguente modo, Palazzo Petrangeli Papini come sede istituzionale della Casa Civita srl e Palazzo Alemanni come museo, e si impegna a non concedere l'uso degli stessi a terzi senza il consenso del *Comodante*;
- c) il *Comodatario* si obbliga a conservare e custodire gli immobili concessi in comodato con la dovuta diligenza;
- d) le utenze di luce e gas ed ogni altra utenza necessaria alle Attività che il *Comodatario* svolge all'interno dei due immobili sono a carico dello stesso che dovrà provvedere altresì alle pratiche necessarie di cambio d'intestazione dei relativi contatori/POD entro e non oltre giorni 30 (trenta) dalla presente stipula;

e) il *Comodatario* si impegna a far fronte alle spese di manutenzione ordinaria che siano conseguenza dell'uso così come stabilito dall'art. 1609 C.C. e a far fronte alle spese per modifiche degli ambienti/impianti/arredi che verranno decisi dallo stesso *Comodatario* previo assenso da parte del *Comodante*;

f) posto che gli immobili oggetto del presente contratto vengono adibiti l'uno a sede istituzionale del *Comodatario* e l'altro a museo, l'odierno contratto perdura fino a quando il medesimo *Comodatario* non abbia individuato altri immobili da adibire a propria sede istituzionale e a museo, con la conseguenza che le Parti concordano sul fatto che non sussiste oggi un termine di durata del presente atto, né lo stesso è allo stato individuabile, sicché, ai sensi dell'art. 1810 C.C., il predetto *Comodatario* si obbliga fin da ora a restituire gli immobili su citati non appena il *Comodante* dovesse farne semplice richiesta, restando ovviamente inteso che il medesimo *Comodante* dovrà concedere al *Comodatario* un congruo termine -in ogni caso non superiore a mesi tre- per l'eventuale rilascio. Si intenderanno compensate senza oneri per il *Comodante* tutte le migliorie eseguite dal *Comodatario* e riferite a modifiche degli ambienti/impianti/arredi che rimarranno a servizio dell'immobile;

g) il *Comodante* si riserva la possibilità di intervenire su i predetti immobili con finanziamenti pubblici e/o privati atti a migliorare gli aspetti intrinseci ed estrinseci dell'immobile stesso.

Allegati al presente contratto sono le planimetrie e visure catastali degli immobili.

Il presente contratto è disciplinato per tutto quanto non è previsto per lo stesso, dalle norme degli artt. 1803-1812, del Codice Civile, alle quali le parti si rimettono.

Bagnoregio, li 12-01-2023

Il Comodante



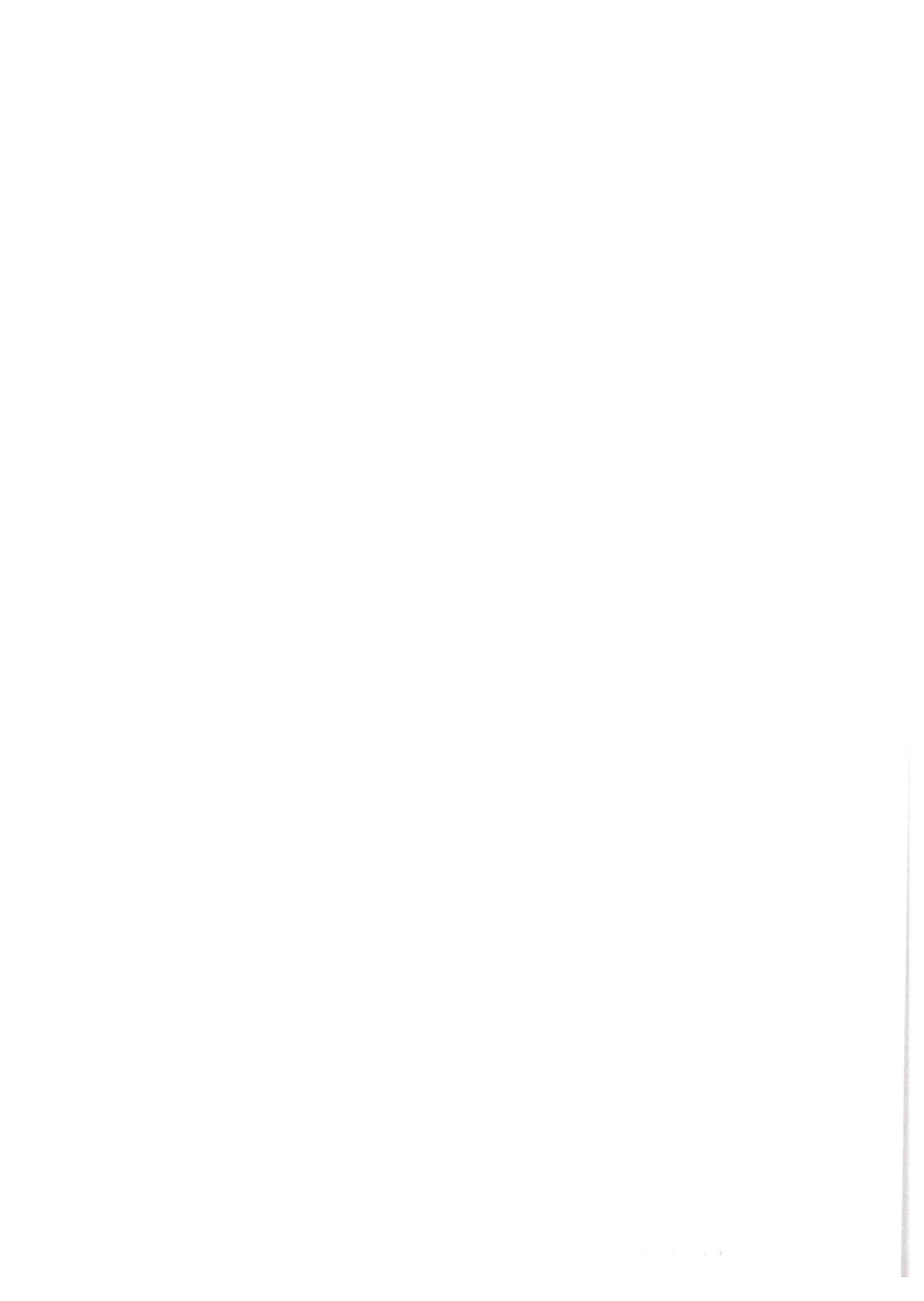
Il Comodatario

CASA CIVITA srl  
Francesco Bigiotti  
Amministratore unico  
P.IVA 02324070561



Firmato digitalmente da  
Francesco Bigiotti  
Data: 2023.01.16  
12:50:14 +01'00'

Francesco  
o Bigiotti



# +energia®

Validità offerta: dal 11/01/2023 al 10/02/2023

## Condizioni Economiche di Fornitura

La presente offerta è riservata esclusivamente ai Clienti Finali **non Domestici** con consumi fino a 150.000 kWh annui.

Le presenti condizioni economiche di fornitura (CEF) definiscono il prezzo per la somministrazione dell'energia elettrica prelevata mensilmente e per le Perdite di Rete per ciascun punto di prelievo come definite, pubblicate ed aggiornate da ARERA con la delibera ARG/elt 107/09 e s.m.i. Le CEF sono parte integrante delle Condizioni Generali di Fornitura (CGF) che unitamente alla "Proposta di contratto per la fornitura di energia elettrica" costituiscono il Contratto. L'offerta prevede l'applicazione del prezzo della componente energia calcolato secondo la seguente formula:

**+impresa****PUNm+0,0229€/kW +0,0209€/kWh**

Cod Offerta: 001686ESVFL00XXPI0123AU000000000

Sconto Fedeltà A partire dal 4° mese di fornitura sarà applicato un ulteriore sconto progressivo con cadenza trimestrale e fino al 10° mese di fornitura

PUNm/orario+0,0229€/kWh 0,0199€/kWh a partire dal 4° mese di fornitura  
 PUNm/orario+0,0229€/kWh 0,0189€/kWh a partire dal 7° mese di fornitura  
 PUNm/orario+0,0229€/kWh 0,0169€/kWh a partire dal 10° mese di fornitura

L'offerta "+impresa" prevede un prezzo della componente materia energia multiorario.

Dove: PUNm (Prezzo Unico Nazionale) è il prezzo di riferimento dell'energia elettrica rilevato sulla borsa elettrica italiana (IPEX, Italian Power Exchange) per ogni fascia oraria di riferimento (Del. ARERA 181/06 e s.m.i.) ed è pubblicato dal Gestore dei Mercati Energetici sul sito [www.mercatoelettrico.org](http://www.mercatoelettrico.org).

Fascia F1: dalle ore 08:00 alle ore 19:00 dei giorni feriali (lun-ven)

Fascia F2: dalle ore 07:00 alle ore 08:00 e dalle ore 19:00 alle ore 23:00 dei giorni feriali (lun-ven). Dalle 07:00 alle 23:00 sabato

Fascia F3: dalle ore 23:00 alle ore 07:00 dei giorni feriali (lun-ven) e del sabato. Tutte le ore della domenica e dei giorni festivi.

Al valore PUNm viene sommato un corrispettivo decrescente il cui massimo è pari a 0,0209 €/kWh ed il cui minimo è pari a 0,0169 valido dalla data di attivazione della fornitura a copertura dei costi per la spesa della materia non coperti dal PUN. In caso di utenze con contatore non abilitato a rilevare le fasce o le curve orarie, verrà applicato il valore medio per tutte le ore del PUN (Del 300/05) nel mese di consegna maggiorato di 0,0229 €/kWh. Nel caso in cui il Distributore Locale competente dovesse provvedere, durante il periodo di vigenza del presente Contratto, all'installazione dei misuratori orari presso uno o più Punti di Prelievo del Cliente, all'energia misurata ed alle perdite presso tali Punti di Prelievo verranno applicate le condizioni di prezzo previste dall'offerta. Il valore massimo raggiunto dal PUN, negli ultimi 12, mesi è quello relativo al mese di agosto 2022 (F1= 0,55395 €/kWh; F2= 0,60277 €/kWh; F3= 0,50355 €/kWh; F0= 0,54315 €/kWh). La validità dell'offerta è pari a 12 mesi decorrenti dalla data di attivazione della fornitura. Allo scadere del periodo di applicabilità, le condizioni tecnico economiche verranno automaticamente prorogate salvo sottoscrizione di una nuova offerta, o salvo quanto stabilito all'art.14 delle CGF. L'incidenza percentuale sulla spesa media annua per il cliente finale tipo\*, al netto di IVA ed Accise, incluse le perdite di rete, è pari a: 1) 78,7% per la Spesa per l'energia elettrica; 2) 10,6% per i Corrispettivi a remunerazione delle attività commerciali svolte, di cui all'art.13 delle CGF; 3) 4,1% per la Spesa per il dispacciamento comprensiva del corrispettivo a copertura degli oneri netti di approvvigionamento della capacità, c.d. "corrispettivo mercato capacità" introdotto a partire dal 1 gennaio 2022 con la Delibera ARG/elt 98/11 e s.m.i., applicato in modalità monoraria all'energia prelevata ed alle perdite di rete, pari al valore definito mensilmente da ARERA con delibera 743/2022/R/eel destinato ai clienti del servizio di maggior tutela maggiorato di 0,001€/kWh per i contatori con rilevazione non oraria, e in caso di contatori con rilevazione oraria il corrispettivo verrà addebitato nella misura prevista dall'art. 14 della Delibera ARG/elt 98/11, differenziato per ore di picco e ore di fuori picco; 4) 7,8% per la Spesa per il trasporto e gestione del contatore e oneri di sistema. La componente Asos serve per finanziare il sistema di incentivi riconosciuti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e da cogenerazione, ed è a carico di tutti i clienti elettrici. Sulla Spesa per il trasporto e gestione del contatore e oneri di sistema, la componente Asos incide per il 0%. Per tutto quanto non espressamente indicato si rimanda alle disposizioni delle Condizioni Generali di Fornitura (CGF) e per quanto concerne l'attivazione alla verifica del Credit Check. L'incidenza è stata calcolata sulla base dei corrispettivi validi al 01/01/2023.

### Sconto Sepa

Lo sconto SEPA è pari a 3 €/MWh (0,003 €/kWh) ed è riconosciuto con la sottoscrizione di una modalità di pagamento automatico. Il prezzo indicato in proposta è già inclusivo dello sconto.

### Nessun Onere Co2

L'offerta è comprensiva degli oneri relativi alla direttiva europea sulle emissioni di anidride carbonica (direttiva 2003/87/CE).

### Area Clienti

Permette di tenere sotto controllo i consumi, le letture, le bollette ed i pagamenti. Nell'Area Clienti sono disponibili i moduli per l'inoltro di pratiche quali variazione potenza/tensione, spostamento contatore e molto altro. La registrazione è consentita successivamente all'emissione della prima fattura di consumo dalla quale poter rilevare il proprio codice cliente +energia.

### Servizio Clienti

A disposizione al numero diretto, interno all'Azienda, 0742.20.813 dal lunedì al venerdì con orari dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00 (fax allo 0742.32.03.49)

\_\_\_\_\_, Li, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**FIRMA**

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0011 Casa Civita SRL – 06 febbraio 2023**

**OGGETTO: Affidamento lavori per la realizzazione di blocchetti numerati per richiesta ferie e permessi**

VISTO L'art. 36 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dall' art. 25 del D. Lgs. N. 56/2017;

VISTO L' art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in legge dalla L. 120/2020 e modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021;

VISTA la necessità di Casa Civita srl di realizzare dei blocchetti numerati con matrice per le richieste di ferie e permessi dei dipendenti;

VALUTATO il preventivo inviato dalla ditta "Publiscarino di Scarino Fabio" e ritenuto congruo;

**SI DETERMINA**

di accettare il preventivo della ditta "Publiscarino di Scarino Fabio", Partita Iva 01840530560, Codice Fiscale SCRFBA86E29G148J, con sede legale in Via G.M. Quintarelli snc, 01022 Bagnoregio (VT) e di affidare alla suddetta ditta la realizzazione dei blocchetti in oggetto.

Il costo è di 190,00 (centonovanta/00) euro a cui sommare Iva.

In allegato copia del preventivo ricevuto.

CIG. Z2839D8631

L'amministratore unico  
**FRANCESCO BIGIOTTI**



# *PubliScarino* di Scarino Fabio

*...la pubblicita a te vicino!!!*

**PUBLISCARINO di Scarino Fabio**

Via G.M. Quintarelli snc - BAGNOREGIO (VT) - Tel./Fax: 0761.792917

Cell. 320.3281258 - e.mail: publiscairino@libero.it

P.Iva: 01840530560 - C.F.: SCRFBA86E29G148J

INTESA SANPAOLO S.P.A. FILIALE DI BAGNOREGIO IBAN: IT79Y0306972870000010062529

Spett. Casa Civita  
(Bagnoregio)

*Preventivo 03/02/2023*

- Blocchi duplice copia 50x2 con numerazione  
per "Richiesta ferie e permessi"

€ 190,00 + iva

Timbro e Firma per accettazione

---

**SERIGRAFIA (GADGET & ABBIGLIAMENTO PERSONALIZZATO)  
TIPOGRAFIA ( MANIFESTI, LOCANDINE, VOLANTINI, BIGLIETTI DA VISITA,  
BROCHURE, CARTA INT., BUSTE INT.) - STAMPA DIGITALE - ADESIVI  
TIMBRI - TARGHE - PREMIAZIONI SPORTIVE  
INSEGNE LUMINOSE - CARTELLONISTICA - SEGNALI DIREZIONALI  
STRISCIONI - PERSONALIZZAZIONE DI AUTO, FURGONI & VETRINE  
ABBIGLIAMENTO ANTINFORTUNISTICO**

**CASA CIVITA** srl  
Palazzo Petrangeli, via Roma 28  
BAGNOREGIO 01022  
casacivitasrl@pec.it



**DETERMINA 0012 Casa Civita SRL – 08 febbraio 2023**

**OGGETTO: Attivazione fornitura gas metano per Palazzo Petrangeli - Contratto “ElettraGas”**

CONSIDERATO che Casa Civita Srl, come da contratto di comodato sottoscritto con l’Amministrazione Comunale di Bagnoregio, in data 12/01/2023 ed allegato alla presente, ha in uso i seguenti immobili:

- Palazzo Petrangeli, dove è ubicata la sede legale di Casa Civita srl;
- Palazzo Alemanni, dove è ubicato il museo geologico;

CONSIDERATA la richiesta da parte del Comodante di effettuare entro trenta giorni dalla sottoscrizione del suddetto contratto il cambio di intestazione delle utenze di luce e gas dei contatori afferenti ai suddetti immobili;

VALUTATA l’ offerta per la fornitura di gas metano da parte dell’ impresa “ElettraGas” presso i suddetti immobili, offerta allegata alla presente;

SI DETERMINA

di sottoscrivere un contratto di fornitura di energia elettrica con l’impresa “ElettraGas”, con sede legale in Via Nairobi, 40 – 00144 Roma (RM) P.IVA 11315091006.

L’offerta prevede il seguente costo: 0,78€ /Smc

Tale contratto potrà essere sottoscritto allorquando l’amministrazione comunale di Bagnoregio fornirà a Casa Civita tutta la documentazione richiesta a mezzo posta elettronica certificata in data 07/02/2023, indispensabile per poter procedere con la sottoscrizione del suddetto contratto.

L'amministratore unico  
**FRANCESCO BIGIOTTI**

## CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO PER IMMOBILI

Con la presente scrittura da tenere e valere a tutti gli effetti di legge, redatta in duplice originale oltre all'esemplare per il registro,

TRA

il Sig. Luca Profili nato il [redacted] ad [redacted] residente in [redacted] in [redacted] C.F.: [redacted] visto il ruolo di Legale Rappresentante Protempore del Comune di Bagnoregio CF 00094410560 con sede in P.zza Sant'Agostino 21, Bagnoregio (VT), e di seguito denominata **Comodante**, in qualità dunque di proprietario degli immobili di seguito riportati:

- Palazzo Petrangeli Papini sito Bagnoregio (VT) Via Roma 30/32 e meglio contraddistinto al Catasto con Foglio 13 P.IIa 201 Sub. 2, F. 13 P.IIa 208 Sub. 4 per un totale di Totale 576 mq (da visura catastale) e per la particella contraddistinta con Foglio 13 P.IIa 312 come aree scoperte pertinenziali;
- Palazzo Alemanni sito Bagnoregio (VT) fraz. Civita di Bagnoregio in P.zza San Donato snc meglio contraddistinto con Foglio 15 P.IIa 103 Sub. 15 per un totale di 417 mq (da visura catastale) e per la particella Foglio 15 P.IIa 103 Sub. 14 come bagni ad uso comune dei soggetti che utilizzano il piano terra del Palazzo Alemanni così come l'ingresso che è comune per tutti.

comprensivo di accessori e ammobiliato, consegnato in buono stato di conservazione, esente da vizi ed idoneo alla sua funzione;

E

il Sig. Francesco Bigiotti nato il [redacted] a [redacted] residente [redacted] in [redacted] C.F.: [redacted] visto il ruolo di Amministratore Unico della partecipata del Comune di Bagnoregio meglio

conosciuta come Casa Civita srl con P.Iva e C.F. 02323070561 con sede in Via Roma 28, Bagnoregio, in qualità di **Comodatario**.

In ottemperanza all'Accordo Quadro per l'affidamento della gestione dei servizi tra Comune di Bagnoregio e Casa Civita srl approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2022

In ottemperanza alla Deliberazione di G.C. 168 del 07-12-2022 con la quale il presente contratto è stato approvato.

Considerato altresì che il *Comodante*, al momento, non ravvisa la necessità di utilizzare gli immobili oggetto del presente contratto per finalità altre rispetto agli usi previsti dal presente atto.

**stipulano e convengono quanto segue:**

- a) il *Comodante* consegna al *Comodatario*, che accetta nello stato di fatto in cui si trova, il bene come sopra descritto, affinché se ne serva gratuitamente per gli usi correnti;
- b) il *Comodatario* si obbliga ad usare i beni nel seguente modo, Palazzo Petrangeli Papini come sede istituzionale della Casa Civita srl e Palazzo Alemanni come museo, e si impegna a non concedere l'uso degli stessi a terzi senza il consenso del *Comodante*;
- c) il *Comodatario* si obbliga a conservare e custodire gli immobili concessi in comodato con la dovuta diligenza;
- d) le utenze di luce e gas ed ogni altra utenza necessaria alle Attività che il *Comodatario* svolge all'interno dei due immobili sono a carico dello stesso che dovrà provvedere altresì alle pratiche necessarie di cambio d'intestazione dei relativi contatori/POD entro e non oltre giorni 30 (trenta) dalla presente stipula;

e) il *Comodatario* si impegna a far fronte alle spese di manutenzione ordinaria che siano conseguenza dell'uso così come stabilito dall'art. 1609 C.C. e a far fronte alle spese per modifiche degli ambienti/impianti/arredi che verranno decisi dallo stesso *Comodatario* previo assenso da parte del *Comodante*;

f) posto che gli immobili oggetto del presente contratto vengono adibiti l'uno a sede istituzionale del *Comodatario* e l'altro a museo, l'odierno contratto perdura fino a quando il medesimo *Comodatario* non abbia individuato altri immobili da adibire a propria sede istituzionale e a museo, con la conseguenza che le Parti concordano sul fatto che non sussiste oggi un termine di durata del presente atto, né lo stesso è allo stato individuabile, sicché, ai sensi dell'art. 1810 C.C., il predetto *Comodatario* si obbliga fin da ora a restituire gli immobili su citati non appena il *Comodante* dovesse farne semplice richiesta, restando ovviamente inteso che il medesimo *Comodante* dovrà concedere al *Comodatario* un congruo termine -in ogni caso non superiore a mesi tre- per l'eventuale rilascio. Si intenderanno compensate senza oneri per il *Comodante* tutte le migliorie eseguite dal *Comodatario* e riferite a modifiche degli ambienti/impianti/arredi che rimarranno a servizio dell'immobile;

g) il *Comodante* si riserva la possibilità di intervenire su i predetti immobili con finanziamenti pubblici e/o privati atti a migliorare gli aspetti intrinseci ed estrinseci dell'immobile stesso.

Allegati al presente contratto sono le planimetrie e visure catastali degli immobili.

Il presente contratto è disciplinato per tutto quanto non è previsto per lo stesso, dalle norme degli artt. 1803-1812, del Codice Civile, alle quali le parti si rimettono.

Bagnoregio, li 12-01-2023

Il Comodante  
  
Enrico Bigiotti

Il Comodatario  
  
CASA CIVITA srl  
Francesco Bigiotti  
Amministratore unico  
P. IVA 02325070561

Firmato digitalmente da  
Francesco Bigiotti  
Data: 2023.01.16  
12:50:14 +01'00'



Offerta Mercato Libero

## ELETRAGAS TOP psv

**Codice Proposta:** EG21 2023\_01  
**Validità Offerta:** fino al 04/02/2023

**Numero Contratto:** \_\_\_\_\_

### OFFERTA RISERVATA

Condizioni economiche di Fornitura (CEF): che costituiscono allegato alla "Proposta di contratto per la fornitura di gas naturale"

Al gas naturale prelevato mensilmente, in ciascuno dei punti di prelievo, sarà applicato il seguente prezzo, al netto delle imposte:

$$\text{PREZZO } P = P_0 + P_{\text{PSVda}}, \text{ dove } P_0 = 0,78 \text{ €/Smc}$$

La Componente PSVda "Heren PSV Day Ahead" per il mese  $m$  di consegna, è la media delle quotazioni del prodotto "Day-Ahead", se il giorno è lavorativo, e del prodotto "Weekend", se il giorno è non lavorativo, rilevate in tutti i giorni del mese  $m$ , calcolato come media tra "bid" ed "offer", specificato per megawattora (MWh) di gas naturale, espresso in Euro, pubblicati sotto la voce "Continental Price Assessment: PSV" nella pubblicazione "European Spot Gas Markets, The Heren Report". Per giorno lavorativo si intende un "London Business Day". Il prezzo espresso in €/MWh sarà riportato in €/cent/Smc applicando il coefficiente 1,05833. La Componente  $P_0$  è da intendersi fissa e invariabile per tutta la durata del CONTRATTO. Il valore di  $P$ , espresso in €/cent/Smc, si riferisce ad un gas naturale fornito con Potere Calorifico Superiore (PCS) pari a 0,03852 GJ/Smc e pertanto suscettibile di adeguamento in diretta proporzione ai valori di PCS approvati dall'A.R.E.R.A. Tale valore è indicato assumendo come coefficiente di conversione dei volumi  $C = 1$ . Qualora il gruppo di misura installato non sia dotato di strumenti per la correzione delle misure alle condizioni standard, la correzione ai fini tariffari dei volumi misurati avverrà in base al valore del coefficiente  $C$  applicabile. Il prezzo  $P$  è da intendersi al netto delle componenti tariffarie definite dall'Art. 12 delle "Condizioni generali di fornitura di gas metano"; per quanto detto, restano quindi a carico del cliente finale tutti i corrispettivi ivi indicati nelle CGF che, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, si riportano di seguito: elemento a copertura dei costi di natura infrastrutturale sostenuti fino all'immissione del gas in Rete Nazionale (QTint); elemento a copertura dei costi di trasporto dalla frontiera italiana al PSV (QTpsv); corrispettivo a copertura dei costi delle attività connesse alle modalità di approvvigionamento del gas naturale all'ingrosso (CCR); corrispettivi per la commercializzazione al dettaglio (QVQ); Canone Commerciale Fisso (CCF); Canone Commerciale Variabile (CCV); Onere Commerciale Integrativo una tantum; corrispettivi a copertura del Trasporto e Distribuzione; Imposte Erariali ed Addizionali gravanti sui consumi di gas naturale; IVA. Con riferimento al mese di Agosto 2022 l'incidenza percentuale sulla spesa media annua per il cliente finale tipo (cliente domestico tipo avente consumo di 1.400 Smc, appartenente all'Ambito Centrale) al netto di IVA è pari a 61% per la spesa materia prima gas naturale (prezzo  $P$ ); 22% per i Corrispettivi a remunerazione delle attività commerciali svolte di cui all'art. 12 delle CGF; 10% per la Spesa per il trasporto e gestione del contatore e Oneri di Sistema; 7% per le Imposte esclusa IVA. I seguenti corrispettivi elemento a copertura dei costi di natura infrastrutturale sostenuti fino all'immissione del gas in Rete Nazionale (QTint); elemento a copertura dei costi di trasporto dalla frontiera italiana al PSV (QTpsv); corrispettivo a copertura dei costi delle attività connesse alle modalità di approvvigionamento del gas naturale all'ingrosso (CCR); corrispettivi per la commercializzazione al dettaglio (QVD); corrispettivi a copertura del Trasporto e Distribuzione; Imposte Erariali ed Addizionali gravanti sui consumi di gas naturale; IVA saranno applicati e aggiornati secondo quanto stabilito da A.R.E.R.A.. In deroga a quanto previsto dall'art. 12 sono abrogati i corrispettivi quota stoccaggio, corrispettivo fisso di bilanciamento rete, corrispettivo variabile di bilanciamento rete, mentre il Canone Commerciale Fisso (CCF) sarà valorizzato pari a 95,64 €/anno per il Cliente domestico e 118,44 €/anno per il Cliente non domestico e il Canone Commerciale Variabile (CCV) pari a 0,936 €/Smc. In riferimento al consumo annuo, sarà inoltre a carico del cliente la corresponsione, dilazionata in tre rate salvo conguaglio, dell'Onere Commerciale Integrativo, per i seguenti importi definiti per fasce di consumo medio annuo: tra 0 e 480 Smc, 16,00 €; tra 481 e 1.560 Smc, 32,00 €; tra 1.561 e 3.000 Smc, 48,00 €; tra 3.001 e 5.000 Smc, 52,00 €; tra 5.001 e 15.000 Smc, 72,00 €; tra 15.001 e 50.000 Smc, 124,00 €; tra 50.001 e 80.000 Smc, 136,00 €; oltre 80.000 Smc, 200,00€. La delibera 266/2014/R/com dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente ha esteso il termine per l'esercizio del diritto di ripensamento a favore del cliente finale domestico, il quale potrà avvalersi di tale diritto entro 14 giorni solari dalla conclusione del contratto (Del. Arg/com 104/10, art. 12.4 e s.m.i.).

Per tutto quanto non espressamente indicato si rimanda alle disposizioni delle Condizioni Generali di Fornitura (CGF) ed in particolare alla verifica del Credit-Check.



\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Luogo / Data

Note Elettragas

Timbro e firma leggibile del Cliente

**ElettraGas S.P.A.**  
Sede legale: Via Nairobi, 40 – 00144 ROMA (RM)  
Sede amministrativa: Via Fedeli, 8 – 06034 FOLIGNO (PG)  
P. IVA 11315091006 – c.s. 300.000 € int. vers. – REA 1295830  
Tel. +39 0742 22740 | Fax: +39 0742 318820 | e-mail: [info@elettragas.it](mailto:info@elettragas.it)  
[www.elettragas.it](http://www.elettragas.it)

*Un'Azienda per Te!*